



ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Ελπίδος 13, 104 34 Αθήνα. Τηλ.: 210 8203813, 8203815,8203825,8203806 / Fax: 210 8203828
13, Elpidos Street, Athens 104 34 Greece. Tel.: (+30) 210 8203813, 8203815,8203825,8203806 / Fax: (+30) 210 8203828
E-mail: internship@aueb.gr / <http://internship.aueb.gr/>

**ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΟΠΑ
ΓΙΑ ΦΟΡΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

ΜΟΝΟ για Συμμετοχή στο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα με κονδύλια ΕΣΠΑ (Υπενθυμίζουμε ότι η ασφάλεια καθώς και η αποζημίωση των φοιτητών μέσω των προγραμμάτων ΕΣΠΑ γίνεται εξ ολοκλήρου από το Πανεπιστήμιο. Η εταιρεία/ Οργανισμός δεν έχει καμία οικονομική υποχρέωση).

Απαιτείται η εγγραφή σας στο Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ «ΑΤΛΑΣ». Για την εγγραφή σας ακολουθείτε τον παρακάτω σύνδεσμο: <https://submit-atlas.grnet.gr/Common/ProviderRegistration.aspx> (Για οποιαδήποτε απορία ή τεχνική υποστήριξη μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Αρωγής Χρηστών του ΑΤΛΑΣ στο τηλέφωνο 215 215 7860 (Δευτέρα έως Παρασκευή 09:00-17:00). **Στην περίπτωση που είστε ήδη εγγεγραμμένος φορέας υλοποίησης πρακτικής άσκησης προχωράτε απευθείας στην εισαγωγή θέσεων πρακτικής άσκησης.**

Προσοχή: Για την καλύτερη διεύθυνση των αιτημάτων σας, σας παρακαλούμε κατά την εισαγωγή θέσεων πρακτικής άσκησης να επιλέγετε ως Ίδρυμα μόνο το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών και υποχρεωτικά να επιλέγετε και το Τμήμα (ένα ή περισσότερα) που αντιστοιχούν οι προσφερόμενες θέσεις. Επίσης, ως επιθυμητή ημερομηνία έναρξης πρακτικής άσκησης επιλέγετε χωρίς χρονικό περιορισμό.

Αφού ολοκληρώσετε την εισαγωγή θέσεων στο σύστημα ΑΤΛΑΣ, μέσω διασύνδεσης οι προσφερόμενες θέσεις με αποδέκτη το Ο.Π.Α. θα καταχωρούνται στο Πληροφοριακό Σύστημα ΔΑΣΤΑ ΟΠΑ www.dasta-is.aueb.gr από όπου θα γίνεται και η διαχείριση των θέσεων.

Συμμετοχή στο ιδιωτικό αυτοχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα «ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ». (Η εταιρεία αναλαμβάνει πλήρως το κόστος της πρακτικής άσκησης).

Στην περίπτωση που η επιχείρησή σας – οργανισμός επιθυμεί να απασχολήσει φοιτητές του ΟΠΑ για την υλοποίηση πρακτικής άσκησης με δικό σας κόστος, παρακαλείσθε να εισάγετε απευθείας τις θέσεις πρακτικής άσκησης στο ΠΣ ΔΑΣΤΑ <https://www.dasta-is.aueb.gr>. Επιλέγετε «Θέσεις Αυτοχρηματοδοτούμενο» και έπειτα «Δημιουργία».

Κοινή διαδικασία επιλογής φοιτητών και για τα δύο προγράμματα Πρακτικής Άσκησης (ΕΣΠΑ+ Αυτοχρηματοδοτούμενο):

Βήμα 1. Είσοδος στον δικτυακό τόπο www.dasta-is.aueb.gr με τους κωδικούς της επιχείρησης/οργανισμού που ήδη είχατε από προηγούμενες περιόδους. Στους νέους συνεργαζόμενους φορείς θα αποσταλούν με αυτόματο μήνυμα οι κωδικοί εισόδου.

Βήμα 2. Επιλέγετε από το κεντρικό μενού την καρτέλα ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ.

Βήμα 3. Στην καρτέλα Αιτήσεις ΕΣΠΑ θα βλέπετε τα βιογραφικά όσων φοιτητών έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον για τις θέσεις σας και έχουν χρηματοδότηση ΕΣΠΑ (μηδενικό κόστος) και στην καρτέλα Αιτήσεις Αυτοχρηματοδοτούμενου τα βιογραφικά όσων φοιτητών θα χρηματοδοτήσετε εσείς.

Αξιολογείτε όσους φοιτητές επιθυμείτε (τηλεφωνική επικοινωνία, συνέντευξη κτλ) **και στη συνέχεια** επιλέγετε ΑΠΟΔΟΧΗ σε αυτόν/ή που τελικώς εγκρίνετε για τη θέση που αναρτήσατε. Με την αποδοχή του φοιτητή χρειάζεται να αναγράψετε και το όνομα του εργασιακού επιβλέποντα.

Βήμα 4. Παρακολουθείτε την πορεία των αναρτημένων θέσεων εργασίας σας στο μενού ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ. **Με την τελική έγκριση του φοιτητή δεσμεύεται η θέση Πρακτικής Άσκησης.**

Βήμα 5. Επικοινωνείτε με τον υπεύθυνο του γραφείου πρακτικής άσκησης ΟΠΑ για να σας ενημερώσει για την επόμενη δυνατή **ημερομηνία έναρξης** της πρακτικής άσκησης και τη διάρκειά της (π.χ.2μηνη, 3μηνη κτλ) προκειμένου να ετοιμαστούν τα έγγραφα έναρξης.

Μετά την έγκριση του αρμόδιου υπαλλήλου της Πρακτικής Άσκησης θα βρείτε διαθέσιμα **στη καρτέλα ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ** στο Πληροφοριακό Σύστημα ΔΑΣΤΑ **τα έγγραφα έναρξης** της πρακτικής άσκησης:

1. Βεβαίωση Φορέα Απασχόλησης: Εκτυπώνεται από την επιχείρηση/οργανισμό σε ένα (1) αντίτυπο με υπογραφή και σφραγίδα.
2. Ιδιωτικό Συμφωνητικό: Εκτυπώνεται από την επιχείρηση/οργανισμό σε τρία (3) πρωτότυπα αντίτυπα με υπογραφή και σφραγίδα και υπογραφή του ασκούμενου φοιτητή/τρια.

ΟΛΑ τα δικαιολογητικά παραδίδονται στους ασκούμενους φοιτητές/τριες πριν την έναρξη της πρακτικής του άσκησης και τα προσκομίζουν στο Κεντρικό Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ΟΠΑ (σε έκτακτες περιπτώσεις και μετά από συνεννόηση αποστέλλονται με ταχυμεταφορά). Τυχόν καθυστερήσεις θα οδηγήσουν σε ακύρωση της πρακτικής άσκησης του φοιτητή.